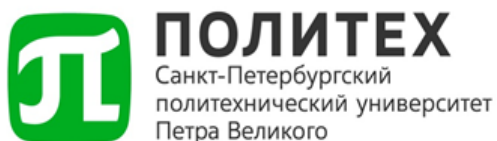


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»**



**Руководство пользователя корпоративной
информационной системы «Мой Политех»
Рабочий кабинет**

Версия 1.0 от 20.03.2025

Санкт-Петербург
2025 г.

Содержание

1	Назначение программного модуля.....	3
2	Условия выполнения программного модуля	4
3	Стартовая страница.....	5
4	Административная деятельность	6
4.1	Раздел «Ученый совет».....	6
4.2	Раздел «Мероприятия»	8
4.3	Раздел «Деловые регламенты»	10
4.4	Раздел «Электронный табель».....	12
4.5	Раздел «Назначенные табельщики»	13
4.6	Раздел «Информационное согласие»	14
4.7	Раздел «График отпусков»	15
4.8	Раздел «Стол заявок»	17
5	Финансы.....	19
5.1	Раздел «Эквайринг»	19
5.2	Раздел «Кассовые операции».....	21
6	Наука и образование.....	23
6.1	Раздел «Расписание аспирантов»	23
6.2	Раздел «Конкурс на получение стипендии».....	24
6.3	Разделы «Подведение итогов ПГАС» и «Подведение итогов Витте»	25
6.4	Раздел «Научные идентификаторы работников»	26
6.5	Раздел «Издания»	27
6.6	Раздел «Индивидуальные планы аспирантов».....	29
6.7	Раздел «Анонсы и объявления»	31

1 Назначение программного модуля

Программный модуль «Рабочий кабинет» предназначен для пользователей корпоративной информационной системы «Мой Политех» (далее – КИС), которые являются профильными специалистами, отвечающие за проверку заявлений, настройку деловых регламентов, обработку заявок, поданных на конкурсы, и т.д. Под пользователями КИС понимаются обучающиеся и сотрудники федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (СПбПУ).

Программный модуль «Рабочий кабинет» содержит следующий набор функций:


- Ученый совет (администрирование);
- Мероприятия (администрирование);
- Деловые регламенты (администрирование);
- Электронный табель (администрирование);
- Назначенные табельщики (просмотр);
- Информационное согласие (администрирование);
- Заявки на конкурс на получение стипендий (администрирование);
- Стол заявок (администрирование);
- Операции, совершенные через эквайринг университета (просмотр);
- Кассовые операции университета (просмотр);
- Расписание аспирантов (администрирование);
- Подведение итогов конкурсов (просмотр);
- Научные идентификаторы работников (просмотр);
- Издания (администрирование);
- Индивидуальные планы аспирантов (администрирование);
- Анонсы и объявления (администрирование).

2 Условия выполнения программного модуля

Для корректной работы программного модуля необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие учетной записи пользователя в системе;
- подключение к сети Интернет;
- использование рекомендованных браузеров:
 - Яндекс.Браузер (не ниже версии 24.1.1);
 - Google Chrome (не ниже версии 120.0.6099.199);
 - Safari (не ниже версии 17.3 (19617.2.4));
 - Mozilla Firefox (не ниже версии 122).

3 Стартовая страница

Для перехода в модуль «Рабочий кабинет» необходимо нажать на кнопку  в правом верхнем углу и выбрать «Рабочий кабинет».

На стартовой странице, представленной на рисунке 1, отражены все доступные пользователю разделы. Набор разделов определяется ролями пользователя. На стартовой странице также доступен поиск по разделам.

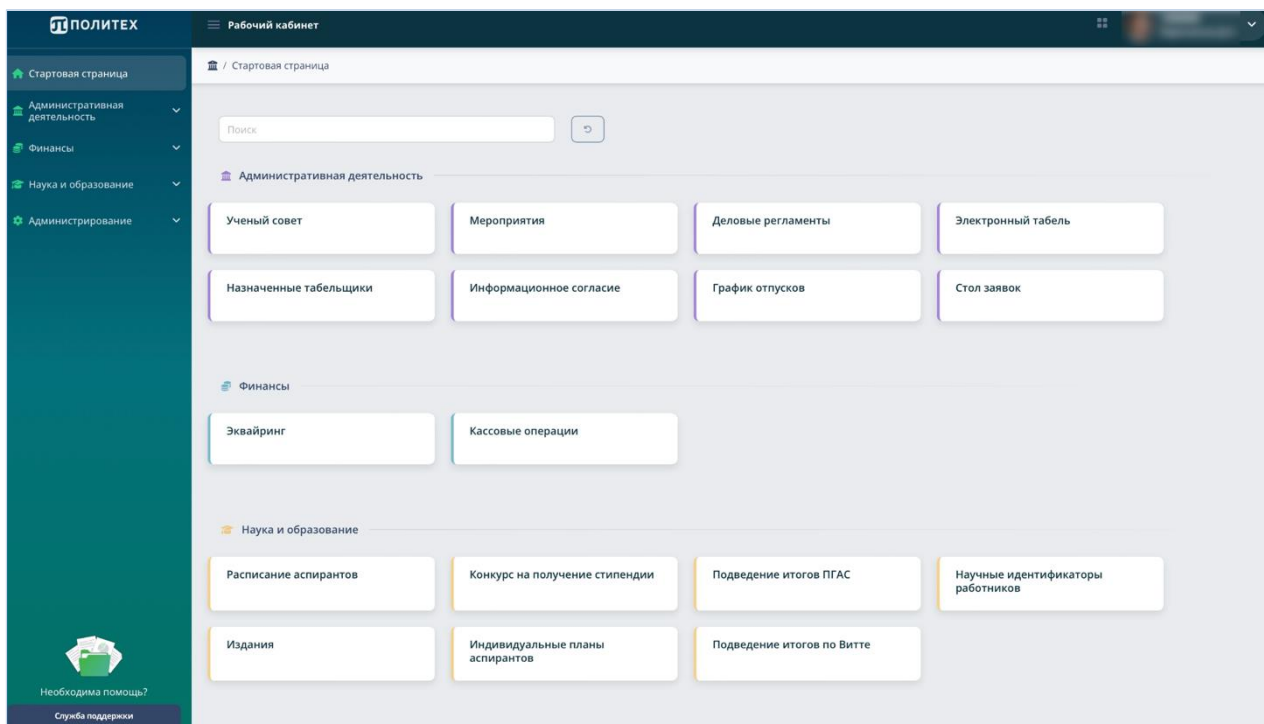





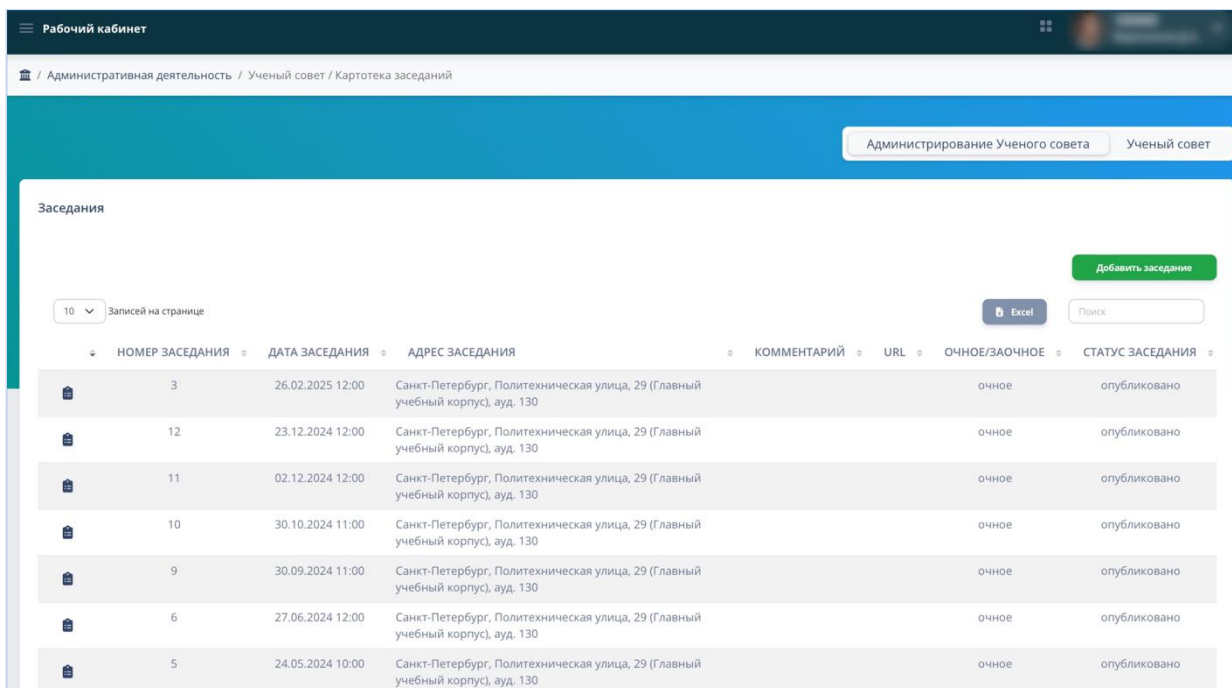
Рисунок 1 - Страница «Стартовая страница»

Для выхода из рабочего кабинета следует нажать на кнопку  и выбрать соответствующий модуль. Для выхода из системы необходимо нажать на  в правом верхнем углу страницы и выбрать «Выйти».

4 Административная деятельность

4.1 Раздел «Ученый совет»

Данный раздел содержит инструмент администрирования Ученого совета, он доступен Ученому секретарю Ученого совета. Данный инструмент включает в себя функции добавления, просмотра, редактирования и удаления заседания (рисунок 5). Для перехода в карточку заседания необходимо нажать кнопку .



НОМЕР ЗАСЕДАНИЯ	ДАТА ЗАСЕДАНИЯ	АДРЕС ЗАСЕДАНИЯ	КОММЕНТАРИЙ	URL	ОЧНОЕ/ЗАОЧНОЕ	СТАТУС ЗАСЕДАНИЯ
3	26.02.2025 12:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано
12	23.12.2024 12:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано
11	02.12.2024 12:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано
10	30.10.2024 11:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано
9	30.09.2024 11:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано
6	27.06.2024 12:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано
5	24.05.2024 10:00	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус), ауд. 130			очное	опубликовано

Рисунок 2 - Страница «Ученый совет», подраздел «Администрирование»

На рисунке 3 представлена карточка заседания, которая содержит общую информацию, инструмент добавления и редактирования повесток заседания, а также регион «Участники заседания».

Административная деятельность / Ученый совет / Карточка заседания

Уведомление, почта | История | Удалить | Назад

Общая информация

Номер заседания	3
Дата заседания	26.02.2025
Время заседания	12:00
Адрес заседания	Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус)
Аудитория	130
Комментарий	
URL	
Очное/заочное	очное
Статус заседания	опубликовано

Участники заседания

Присутствовали	43
Отсутствовали	9
Всего	52

Приглашенные

Присутствовали	0
----------------	---

Повестка заседания

Добавить повестку заседания

№	ВОПРОС	ДОКЛАДЧИКИ	СОДОКЛАДЧИКИ	ОПИСАНИЕ	ТИП	ИСТОЧНИК	ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ	РЕШЕНИЕ	ДОКЛАД
1	Итоги зимней сессии и задачи на весенний семестр.	Панкова Людмила Владимировна			основное	прочее			
2	О реализации программы НЦМУ за 2020-2024 год. О научно-технологическом заделе для стратегии и программы развития университета до 2030 и 2036 г.г.	Боровков Алексей Иванович			основное	прочее			
3	Представление к				основное	звание			

Рисунок 3 - Страница «Карточка заседания»

На рисунке 4 представлен подраздел «Прошедшие заседания», в котором представлена основная информация по прошедшим заседаниям: дата и время, номер заседания, место проведения, вопросы и формат.

Административная деятельность / Ученый совет / Карточка прошедших заседаний

Предстоящие заседания | Прошедшие заседания | Состав Ученого Совета

2025

26.02
12:00
среда

Заседание №3

Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус) ауд. 130

очное
статус: опубликовано

Вопросы:

- Итоги зимней сессии и задачи на весенний семестр.
Докладчик: Панкова Людмила Владимировна
- О реализации программы НЦМУ за 2020-2024 год. О научно-технологическом заделе для стратегии и программы развития университета до 2030 и 2036 г.г.
Докладчик: Боровков Алексей Иванович
- Представление к присвоению ученого звания
- Утверждение плана работы Ученого совета университета на II семестр 2024/2025 учебного года
Докладчик: Карпов Дмитрий Анатольевич
Файлы: [файл]
- О контроле за исполнением поручений
Докладчик: Карпов Дмитрий Анатольевич
- Текущие вопросы
Докладчик: Карпов Дмитрий Анатольевич
Файлы: [файл]

2024

23.12
12:00
понедельник

Заседание №12

Санкт-Петербург, Политехническая улица, 29 (Главный учебный корпус) ауд. 130

очное
статус: опубликовано

Вопросы:

- О бюджете университета.
Докладчик: Речинский Александр Витальевич
Файлы: [файл]
- О предварительных результатах реализации программы развития и новые акценты актуализации программы развития в 2025 году.
Докладчик: Врублевская Мария Викторовна

Рисунок 4 - Страница «Ученый совет» - «Карточка прошедших заседаний»

На рисунке 5 представлен подраздел «Состав Ученого совета», в котором отображается актуальный состав Ученого совета.

Административная деятельность / Ученый совет / Состав Ученого совета


Предстоящие заседания | Прошедшие заседания | **Состав Ученого Совета**

Состав Ученого совета

Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
Рудской Андрей Иванович	Председатель Ученого совета	Президиум ученого совета
Карпов Дмитрий Анатольевич	Ученый секретарь Ученого совета	Президиум ученого совета
Айрапетян Александр Иванович	Член Ученого совета	Президиум ученого совета
Алмазова Надежда Ивановна	Член Ученого совета	Ученый совет
Антонов Валерий Иванович	Член Ученого совета	Ученый совет
Арсеньев Дмитрий Германович	Член Ученого совета	Президиум ученого совета
Байбиков Роман Анатольевич	Член Ученого совета	Президиум ученого совета
Барсков Виктор Валентинович	Член Ученого совета	Президиум ученого совета
Беляев Александр Константинович	Член Ученого совета	Ученый совет
Большев Александр Станиславович	Член Ученого совета	Ученый совет
Боровков Алексей Иванович	Член Ученого совета	Президиум ученого совета
Васин Андрей Владимирович	Член Ученого совета	Президиум ученого совета
Владимирова Станислав Григорьевич	Член Ученого совета	Президиум ученого совета

Рисунок 5 - Страница «Ученый совет» - «Состав Ученого совета»

4.2 Раздел «Мероприятия»

Данный раздел содержит инструмент администрирования мероприятий. Доступен сотрудникам подразделения, ведущего отчетность по мероприятиям. Данный инструмент включает в себя функции добавления, просмотра, редактирования, удаления и выгрузки отчетности по мероприятиям. Для перехода в карточку необходимо нажать на кнопку  .

Рабочий кабинет

Административная деятельность / Мероприятия

Фактические | Плановые | Неподтвержденные | Архив | Отчетность

25 | Записей на странице

Excel | Поиск

добавить мероприятие

НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	УРОВЕНЬ МЕРОПРИЯТИЯ	ТИП МЕРОПРИЯТИЯ	ФОРМАТ МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА НАЧАЛА	ДАТА
Образовательный интенсив «Инженерная Лига Политеха»	Научно-образовательное	Всероссийский	Встреча	Онлайн	01.03.2024	2
Проект Политеха	Научно-образовательное	Внутривузовский	Конкурс	Смешанный	01.11.2024	3
Премия Правительства Лучший молодежный проект Санкт-Петербурга	Научно-образовательное	Региональный	Конкурс	Смешанный	08.07.2024	1
Премия Башкии Политех	Гражданское	Внутривузовский	Конкурс	Онлайн	18.11.2024	1
XXI Студенческая перспектива		Внутривузовский	Семинар	Онлайн	04.10.2024	0
Межвузовские соревнования среди студентов и работников «Политехническая спартакиада» по шахматам	Физическое	Внутривузовский	Соревнование	Онлайн	11.04.2024	1
Фестиваль «День знаний 2024»	Культурно-творческое	Внутривузовский	Фестиваль	Онлайн	02.09.2024	0
Университетские смены 2024	Научно-образовательное	Всероссийский	Форум	Онлайн	02.07.2024	1

Рисунок 6 - Страница «Мероприятия»

На рисунках 7, 8 представлена карточка мероприятия, она содержит следующие блоки: «Основная информация», «Характеристики мероприятия», «Участники» - участником может являться человек или подразделение, при добавлении участника, данное мероприятие будет отображаться у пользователя в личном кабинете, если статус мероприятия «Подтверждено», а также блоки «Место проведения», «Статус» и «Информация по изменению мероприятия».

Основная информация

Название мероприятия	Образовательный интенсив «Инженерная Лига Политеха»
Анонс (Краткое описание)	
Описание	
Тип мероприятия	Встреча
Уровень мероприятия	Всероссийский
Формат мероприятия	Очный
Публичность	Закрытое
Дата начала	01.03.2024
Дата окончания	27.02.2025
Дата начала регистрации	
Дата окончания регистрации	
Сайт	
Проводится в рамках	
Отчет	

Статус

Подтверждено

Снять статус

Информация по изменению мероприятия

Создатель	Дата и время
	05.04.2024 17:00
Внес изменения	Дата и время
	04.03.2025 17:00

Характеристики мероприятия

НАИМЕНОВАНИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	ЗНАЧЕНИЕ	
Направление воспитательной работы	Научно-образовательное	×
Направленность мероприятия		×
Воспитательная работа в рамках ОПОП	Нет	×
Количество часов в рамках ОПОП		×

Рисунок 7 – Страница «Карточка мероприятия», часть 1

Участники

Добавить

НАИМЕНОВАНИЕ/ФИО	ТИП	РОЛЬ	ДОЛЖНОСТЬ/ГРУППА	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	КОММЕНТАРИЙ
	подразделение	Организатор			×
	человек	Куратор студентов	ЦРА, ведущий специалист, штатные		×
	человек	Участник	гр. [redacted]		×

Место проведения

Добавить

НАИМЕНОВАНИЕ	АДРЕС	КОММЕНТАРИЙ
СПбПУ	г. Санкт-Петербург, ул. Политехническая, 29, СПбПУ	×

Рисунок 8 - Страница «Карточка мероприятия», часть 2

4.3 Раздел «Деловые регламенты»

Данный раздел содержит инструмент администрирования деловых регламентов. Доступ предоставляется пользователю к определенному каталогу. На данный момент существуют следующие каталоги: «ИТ регламенты», «Кадровые», «Учебные», «Аспирантура», «Документооборот», «Регламенты для научных изданий», «Регламенты по программе «Приоритет-2030»».

Для добавления нового регламента следует нажать кнопку «Добавить регламент». Для перехода в существующий регламент необходимо нажать кнопку

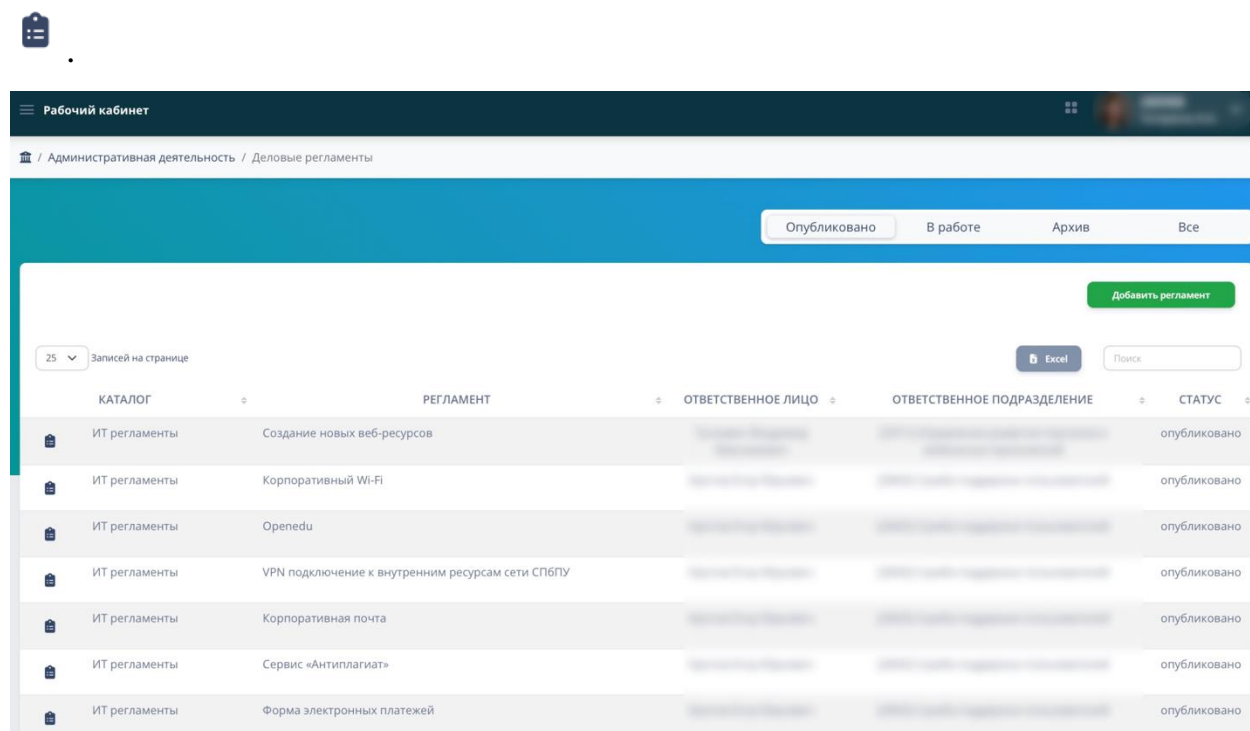







Рисунок 9 - Страница «Деловые регламенты»

На рисунке 10 представлена карточка регламента, она содержит следующие блоки: «Основная информация», в регионе «Основная информация» также есть поле «Документы», для добавления нового документа необходимо нажать кнопку . В этом блоке могут быть представлены шаблоны и инструкции (Блок не является обязательным). Для удаления загруженного файла следует нажать  рядом с соответствующим документом.

В регионе «Содержание» представлены шаги инструкции. Каждый блок шага может содержать: наименование шага, описание шага и документы. Для удаления шага следует нажать  в соответствующем шаге. Для редактирования шага - .

Для добавления документа необходимо нажать  в подразделе «Документы» в соответствующем шаге.

Деловой регламент может быть в следующих статусах:

- «В работе» - при создании деловой регламент находится в этом статусе и не отображается для просмотра пользователям;
- «Опубликовано» - на данном статусе деловой регламент отображается для просмотра указанным пользователям;
- «Архив» - в статус «Архив» можно перевести регламенты, которые уже не используются.

В регионе «Управление доступом» можно настроить категории пользователей или указать отдельных персон, которым будет доступен для просмотра деловой регламент. Если ничего не указано в данном регионе, то доступно всем пользователям корпоративной системы.

В регионе «Ответственные за регламент» указывается Ответственное лицо и Ответственное подразделение, которое будет отображаться при просмотре делового регламента.

В поле «Доступ к редактированию» можно указать сотрудников, которым будет выдан доступ к редактированию данного регламента (если у них есть доступ к редактированию каталога). Для удаления регламента следует нажать кнопку «Удалить» в правом верхнем углу страницы.

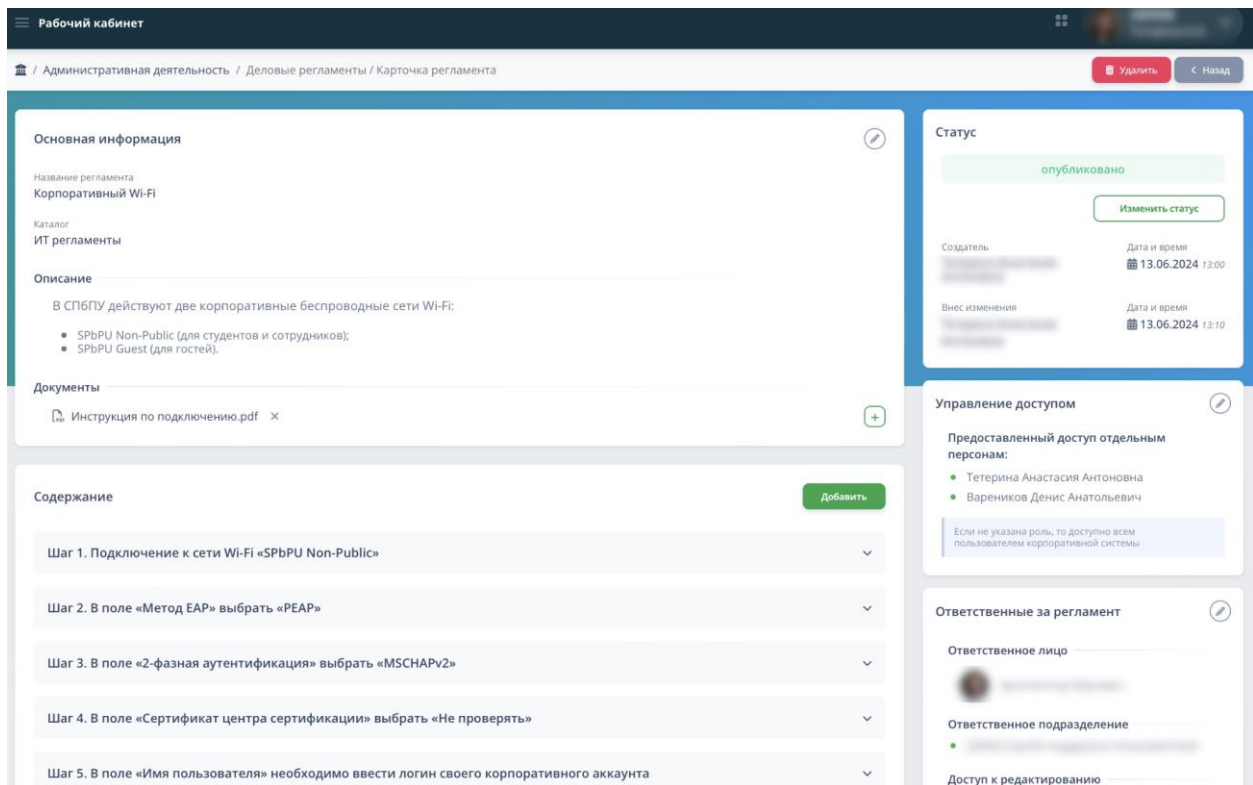


Рисунок 10 - Страница «Карточка регламента»

4.4 Раздел «Электронный табель»

Данный раздел содержит инструмент администрирования электронного табеля (рисунок 11). Данный раздел доступен пользователям, которые назначены табельщиком. Для начала работы с табелем необходимо выбрать подразделение в поле, расположенном в левом верхнем углу страницы.

На странице «Электронный табель» располагается таблица со следующей информацией: ФИО сотрудника, табельный номер, должность (профессия), данные об отсутствии/присутствии неявок сотрудника на каждую дату.

В таблице также представлена информация об источнике внесения неявок: в строке «К» - данные, внесенные отделом кадров, в строке «Т» представлены данные, внесенные табельщиком. У табельщика есть возможность внесения/редактирования информации о неявках в строке «Т».

Для внесения неявки «НН» необходимо нажать на пустую ячейку выбранного сотрудника; по нажатию откроется диалоговое окно, в котором следует нажать на кнопку «НН».

Для удаления неявки «НН» необходимо нажать на данную неявку; по нажатию откроется диалоговое окно, в котором следует нажать кнопку «Очистить».

Внесенные, но не сохраненные неявки подсвечены зеленым. После внесения информации о неявках в таблицу необходимо нажать кнопку «Сохранить», которая располагается в правом верхнем углу страницы. Возможность редактировать информацию доступна только на предыдущий и текущий месяц.

Электронный табель

Март 2025

ФИО	ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР	ДОЛЖНОСТЬ (ПРОФЕССИЯ)	сб							вс							пн							вт							ср							чт							пт							сб							вс							пн							вт							ср							чт							пт																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Рабочий кабинет

Административная деятельность / Назначенные табельщики

Назначенные табельщики

50 Записей на странице

Excel Поиск

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ПРИОРИТЕТ
[1238] Высшая школа международных образовательных программ			Учебный мастер 2 к.	1
[1382] Естественно-научный лицей			Секретарь	1
[1493] Отдел информационных технологий			Начальник отдела	1
[1602] Дирекция культурных программ и молодежного творчества			Специалист	1
[1602] Дирекция культурных программ и молодежного творчества			Специалист	2
[1606] Административно-правовой отдел			Юрисконсульт 2 категории	1
[1661] Служба аудита, финансового контроля и экономической безопасности			Директор	1
[1703] Институт среднего профессионального образования			Ведущий специалист	1
[1831] Департамент инженерных служб			Директор департамента	1
[1831] Департамент инженерных служб			Ведущий	2

Рисунок 12 - Страница «Назначенные табельщики»

4.6 Раздел «Информационное согласие»

Данный раздел содержит инструмент просмотра списка студентов, которые дали согласие или отказ на информационное согласие (рисунок 13). Раздел доступен сотрудникам центра психологического сопровождения.

Рабочий кабинет

Административная деятельность / Информационное согласие / Согласие СТП

Согласие

25 Записей на странице

Excel Поиск

Ф.И.О.	ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ГРУППА	ВОЗРАСТ ДО 18 ЛЕТ	СТАТУС	ТЕКСТ СОГЛАСИЯ	ДАТА П
Иванов Иван Иванович	Физико-механический институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	27.09.202
Петров Петр Петрович	Физико-механический институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	30.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	09.10.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	29.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	01.10.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	26.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	23.10.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	29.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Гуманитарный институт	Инженер	18	Отклонено	Показать текст	01.10.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	29.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Физико-механический институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	27.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Гуманитарный институт	Инженер	18	Отклонено	Показать текст	30.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	28.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Физико-механический институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	09.03.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Физико-механический институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	27.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Гуманитарный институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	28.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	04.10.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Физико-механический институт	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	26.09.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	10.10.202
Сидоров Сергей Сергеевич	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли	Инженер	18	Подтверждено	Показать текст	10.10.202

Рисунок 13 - Страница «Информационное согласие»

4.7 Раздел «График отпусков»

Данный раздел содержит инструменты просмотра отчетов и статистики по графикам отпусков. Раздел доступен сотрудникам отдела по работе с персоналом.

На рисунке 14 представлен подраздел «График отпусков» содержит инструмент просмотра проектов графиков отпусков сотрудников с применением фильтров: год, подразделение, статус, дата трудоустройства, дата отправки графика отпусков в кадры, дата утверждения графика отпусков сотрудников, дата создания графика отпусков, периоды отпуска, а также доступен поиск и выгрузка.

СТАТУС	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	КАТЕГОРИЯ ОТПУСКА	НОРМАТИВ	ПЕРИОД ОТПУС
ГРАФИК ОТПУСКОВ НЕ СОЗДАН		Начальник отдела Категория персонала: АУП Ставка: 0.50	Основной	28	
ГРАФИК ОТПУСКОВ НЕ СОЗДАН		Электромонтер станц. обор. телеф. связи Категория персонала: ОП Ставка: 1.00	Основной	28	
ГРАФИК ОТПУСКОВ НЕ СОЗДАН		Ведущий инженер Категория персонала: ИТП Ставка: 1.00	Основной	28	

Рисунок 14 - Страница «График отпусков», подраздел «График отпусков»

На рисунке 15 представлен подраздел «Статистика» содержит инструмент просмотра статистики заполнения графиков отпусков по подразделениям по следующим показателям: количество графиков со статусом «В работе у сотрудника», количество графиков со статусом «На утверждении у руководителя», количество графиков со статусом «Отправлено в кадры», количество графиков со статусом «График отпусков не создан». Также предусмотрена возможность применения фильтров по году и статусу, поиск и выгрузка.

Рабочий кабинет

Административная деятельность / График отпусков

График отпусков | Статистика | Отчет по новым назначениям

Год: 2026 | Статус: все

50 Записей на странице | Excel | Поиск

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	РУКОВОДИТЕЛЬ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ГРАФИК ОТПУСКОВ	В РАБОТЕ У СОТРУДНИКА	НА УТВЕРЖДЕНИИ У РУКОВОДИТЕЛЯ	ОТПРАВЛЕНО В КАДРЫ	ГРАФИК ОТПУСКОВ НЕ СОЗДАН
[47] Кабинет курсового и дипломного проектирования №1 (ККиДП№1)			0	0	0	2
[50] Учебно-научный производственный центр "Техническая диагностика и надежность атомных и тепловых электростанций" (УНПЦ ТДиНАТЭ)			0	0	0	4
[62] Кафедра теории машин и механизмов (КТМиМ)			0	0	0	10
[85] Научно-технологический комплекс "Ядерная физика" (НТК ЯФ)			0	0	0	4
[97] Кафедра прикладной химии (КПХ)			0	0	0	19
[132] Лаборатория мощных источников ионизирующих излучений (ЛМИИИ)			0	0	0	2
[188] Лаборатория прикладной психологии (ЛПП)			0	0	0	2
[193] Участок по эксплуатации теплоэнергетического и газового оборудования (УЭТИГО)			0	0	0	11
[199] Участок по ремонту теплоэнергетического и газового оборудования (УРТИГО)			0	0	0	2


Рисунок 15 - Страница «График отпусков», подраздел «Статистика»

На рисунке 16 представлен подраздел «Отчет по новым назначениям» содержит инструмент просмотра информации о новых назначениях сотрудников и об их предыдущих назначениях (при наличии). Также предусмотрена возможность применения фильтров по году, статусу, дате начала действия предыдущего назначения, дате окончания действия предыдущего назначения, дате начала действия текущего назначения, поиск и выгрузка.

ФИО	ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР	НОМЕР ПРЕДЫДУЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ	ДАТА НАЧАЛА ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЫДУЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ	ДАТА ОКОНЧАНИЯ ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЫДУЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ	ПЕРИОДЫ ГРАФИКА ОТПУСКОВ ПРЕДЫДУЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ	НОРМАТИВ ПО ПРЕДЫДУЩЕМУ НАЗНАЧЕНИЮ	СТАТУС ГРАФИКА ОТПУСКОВ ПО ПРЕДЫДУЩЕМУ НАЗНАЧЕНИЮ	НОМЕР ТЕКУЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ	ДАТА НАЧАЛА ДЕЙСТВИЯ ТЕКУЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ
		00219660	01.09.2024	31.01.2025	2025-07-04 - 2025-08-28	56	отправлено в кадры	00225229	01.02.2025
		00209460	14.10.2023	27.12.2024	2025-08-01 - 2025-08-14 2025-08-01 - 2025-08-14 2025-07-01 - 2025-07-14 2025-07-01 - 2025-07-14	28	отправлено в кадры	00224082	28.12.2024
		00216540	01.09.2024	15.01.2025	2025-07-04 - 2025-08-28	56	отправлено в кадры	00224736	16.01.2025
		00223218	01.01.2025	31.01.2025		нет данных	График отпусков не создан	00225206	01.02.2025
		00212018	01.03.2024	28.12.2024	2025-08-01 - 2025-08-28	28	отправлено в кадры	00223842	29.12.2024

Рисунок 16 - Страница «График отпусков», подраздел «Отчет по новым назначениям»

4.8 Раздел «Стол заявок»

Данный раздел содержит инструмент обработки заявок. Раздел доступен только для сотрудников, ответственных за обработку заявок соответственной категории (рисунок 17). На странице представлена картотека заявок на получение справки об обучении аспиранта. Для перехода в карточку заявки необходимо нажать на кнопку  .

Рабочий кабинет

Административная деятельность / Стол заявок

Заявки: Все | Статус: Все | Выбрать

Заявки

25 Записей на странице | Excel | Поиск

НОМЕР	НАЗВАНИЕ ЗАЯВКИ	ФИО	КАТЕГОРИЯ	ДАТА ОТПРАВКИ ЗАЯВКИ	СТАТУС	ДАТА ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСА
54964	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	13.03.2025 18:02	На согласовании	13.03.2025 18:02
54963	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	12.03.2025 17:11	На согласовании	12.03.2025 17:11
54962	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	12.03.2025 16:38	На согласовании	12.03.2025 16:38
54960	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	12.03.2025 10:39	Согласовано	12.03.2025 11:58
54959	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	11.03.2025 22:30	Согласовано	12.03.2025 11:55
54958	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	10.03.2025 15:51	Согласовано	12.03.2025 09:38
54957	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	10.03.2025 15:50	Согласовано	12.03.2025 09:37
54955	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	10.03.2025 12:04	Согласовано	12.03.2025 09:29
54951	Справка об обучении аспиранта	[Имя Фамилия]	Аспирантура	08.03.2025 21:37	Согласовано	10.03.2025 10:32

Рисунок 17 - Страница «Стол заявок»

На рисунке 18 представлена карточка заявки. Заявка содержит основную информацию по заявке, а также кнопки действия «Согласовать» и «Отклонить» и информацию о статусе заявки.

Рабочий кабинет

Административная деятельность / Стол заявок / Карточка заявки

Назад

Справка об обучении аспиранта
№ 54964

Личные данные

ФИО: [Имя Фамилия] | Пол: м | Дата рождения: 28.05.2000

Образование

Зачетная книжка: [Имя Фамилия] | Подразделение: Инженерно-строительный институт | Специальность: Строительная механика
 Форма обучения: Очное | Источник финансирования: бюджет

Дополнительная информация

Количество копий справки: 1 | Комментарий: — | Добавить гербовую печать

Статус

НА СОГЛАСОВАНИИ | 13.03.2025 в 18:02




Рисунок 18 - Страница «Карточка заявки»

5 Финансы

5.1 Раздел «Эквайринг»

Данный раздел содержит информацию об операциях, совершенных через эквайринг университета (<https://e-pay.spbstu.ru> (Газпром Банк), <https://pay.spbstu.ru> (Банк Санкт-Петербург)). Подраздел «Текущие платежи», представленный на рисунке 19, содержит картотеку с информацией по текущим платежам: чек, справка, банк, код, дата создания, дата обновления, плательщик, обучающийся, основание, лицевой счет, договор, стоимость, статус операции, телефон, почта.

На странице представлены следующие фильтры для просмотра картотеки: банк (Газпром Банк, Банк Санкт-Петербург), категория («Оплата за обучение», «Услуги автопарковок», «Оплата за общежитие», «Услуги базы отдыха», «Услуги ЦЭИДО», «Услуги гостиниц»), статус операции; также есть возможность поиска по картотеке.

Поиск работает по следующим параметрам: плательщик, обучающийся, лицевой счет/договор, лицевой счет, стоимость, почта. На странице присутствует возможность выгрузки картотеки в формате `xlsx`. Для просмотра чека платежа необходимо нажать кнопку  в столбце «Чек». В столбце «Справка» есть возможность выгрузки справки по нажатию кнопки  и копирования ссылки на справку по нажатию кнопки  .


ЧЕК	СПРАВКА	БАНК	КОД	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДАТА ОБНОВЛЕНИЯ	ПЛАТЕЛЬЩИК	ОБУЧАЮЩИЙСЯ	ОСНОВАНИЕ	ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ / ДОГОВОР	ЛИ
		Газпромбанк		13.03.2025 13:39	13.03.2025 13:40			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		12.03.2025 15:44	12.03.2025 15:47			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		12.03.2025 15:07	12.03.2025 15:07			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		12.03.2025 14:48	12.03.2025 14:48			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		12.03.2025 10:54	12.03.2025 10:56			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		12.03.2025 10:53	12.03.2025 10:58			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		11.03.2025 20:14	11.03.2025 20:15			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		11.03.2025 20:00	11.03.2025 20:01			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		11.03.2025 18:19	11.03.2025 18:25			Оплата за обучение		
		Газпромбанк		11.03.2025 16:32	11.03.2025 16:39			Оплата за обучение		

Рисунок 19 - Страница «Эквайринг», подраздел «Текущие платежи»

Подраздел «История платежей», представленный на рисунке 20, содержит инструмент просмотра истории платежей по выбранным параметрам.

В первую очередь необходимо выбрать период выполнения платежей.

Далее следует выбрать параметр(-ы), по которому(-ым) будет осуществляться поиск. Среди возможных вариантов параметров: договор, ФИО плательщика, ФИО обучающегося, почта, лицевой счет. Для добавления дополнительных параметров необходимо нажать кнопку «Добавить параметр».

После выбора параметра необходимо заполнить значение(-я) для выбранного(-ых) параметров для поиска. И начать поиск по кнопке «Поиск». Для сброса параметров поиска следует нажать кнопку . Также есть возможность выгрузки результатов поиска в формате xlsx.

Рабочий кабинет

Финансы / Эквайринг / Рау

Текущие платежи История платежей

Параметры поиска

Период * 11.03.2025 — 14.04.2025

Параметр * ФИО плательщика

Значение * Иванов

+ Добавить параметр

Поиск Excel

ЧЕК	СПРАВКА	БАНК	КОД	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДАТА ОБНОВЛЕНИЯ	ПЛАТЕЛЬЩИК	ОБУЧАЮЩИЙСЯ	ОСНОВАНИЕ	ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ / ДОГОВОР	ЛИЦЕВОЙ
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 21:02	13.03.2025 21:04			Оплата за общежитие		2712010
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 19:37	13.03.2025 19:38			Оплата за общежитие		2712010
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 19:36	13.03.2025 19:36			Оплата за общежитие		2712010
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 11:10	13.03.2025 11:11			Оплата за общежитие		2712010
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 09:56	13.03.2025 09:57			Оплата за обучение		1220060
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 08:16	13.03.2025 08:17			Оплата за общежитие		2712010
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 00:22	13.03.2025 00:25			Оплата за обучение		1231908
		Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 00:18	13.03.2025 00:20			Оплата за обучение		1231908

Рисунок 20 – Страница «Эквайринг», подраздел «История платежей»

5.2 Раздел «Кассовые операции»

Раздел, представленный на рисунке 21, содержит картотеку с информацией по кассовым операциям университета. Данный раздел содержит следующие поля: чек, банк, код, дата создания, дата обновления, наименование, сумма документа. Также доступен фильтр по периоду, поиск и выгрузка в формате xlsx.

Рабочий кабинет

Финансы / Кассовые операции

Текущие операции История операций

Период *

Поиск


Excel

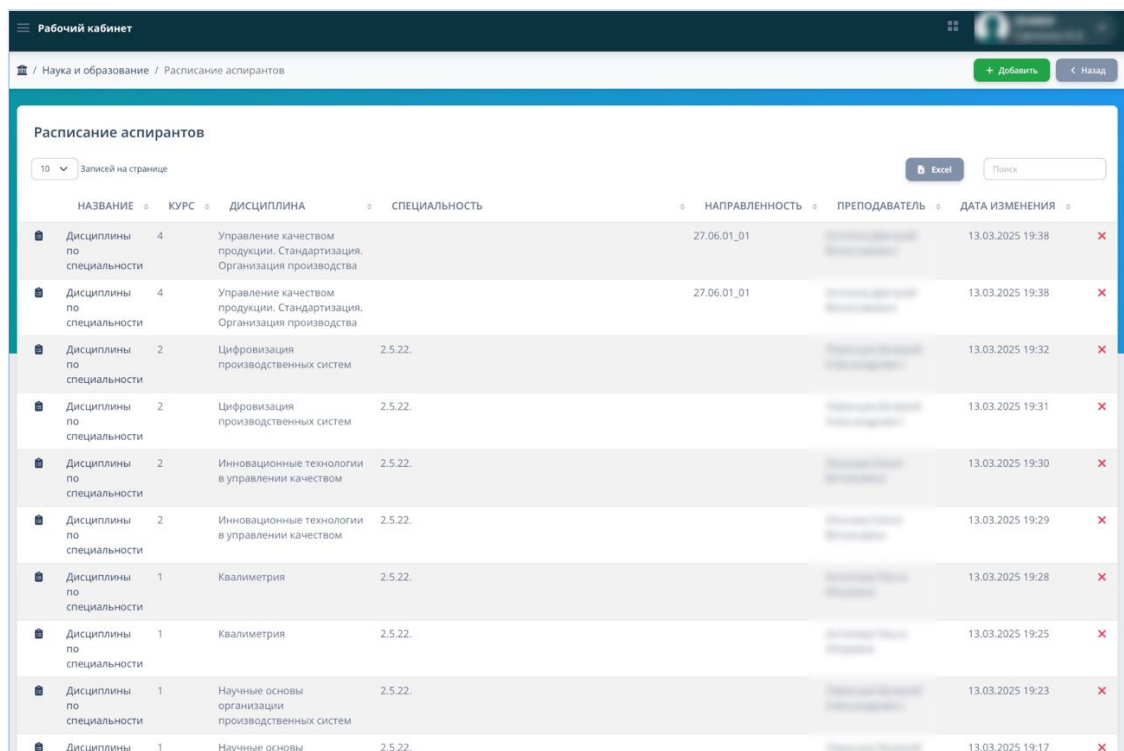
ЧЕК	БАНК	КОД	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДАТА ОБНОВЛЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ	СУММА ДОКУМЕНТА, Р
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 23:41	13.03.2025 23:41	Стирка; Прачечная №3	70
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 23:25	13.03.2025 23:25	Стирка; Прачечная №3	100
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:59	13.03.2025 22:59	Стирка; Прачечная №141	70
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:52	13.03.2025 22:52	Стирка; Прачечная №3	100
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:29	13.03.2025 22:29	Стирка; Прачечная №3	70
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:28	13.03.2025 22:28	Стирка; Прачечная №3	70
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:19	13.03.2025 22:19	Стирка; Прачечная №10	70
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:10	13.03.2025 22:10	Стирка; Прачечная №141	100
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:06	13.03.2025 22:06	Стирка; Прачечная №19	100
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:04	13.03.2025 22:04	Стирка; Прачечная №141	70
	Банк Санкт-Петербург		13.03.2025 22:04	13.03.2025 22:04	Стирка; Прачечная №141	70

Рисунок 21 – Страница «Кассовые операции»

6 Наука и образование

6.1 Раздел «Расписание аспирантов»

Данный раздел содержит инструмент администрирования расписания аспирантов. Раздел доступен только для сотрудников управления научной аттестации и подготовки кадров высшей квалификации (рисунок 22). На странице представлена картотека расписания аспирантов. Для добавления новой карточки расписания следует нажать кнопку «Добавить». Для перехода в карточку расписания необходимо нажать на кнопку 



НАЗВАНИЕ	КУРС	ДИСЦИПЛИНА	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	НАПРАВЛЕННОСТЬ	ПРЕПОДАВАТЕЛЬ	ДАТА ИЗМЕНЕНИЯ	
Дисциплины по специальности	4	Управление качеством продукции. Стандартизация. Организация производства		27.06.01_01		13.03.2025 19:38	X
Дисциплины по специальности	4	Управление качеством продукции. Стандартизация. Организация производства		27.06.01_01		13.03.2025 19:38	X
Дисциплины по специальности	2	Цифровизация производственных систем	2.5.22.			13.03.2025 19:32	X
Дисциплины по специальности	2	Цифровизация производственных систем	2.5.22.			13.03.2025 19:31	X
Дисциплины по специальности	2	Инновационные технологии в управлении качеством	2.5.22.			13.03.2025 19:30	X
Дисциплины по специальности	2	Инновационные технологии в управлении качеством	2.5.22.			13.03.2025 19:29	X
Дисциплины по специальности	1	Квалиметрия	2.5.22.			13.03.2025 19:28	X
Дисциплины по специальности	1	Квалиметрия	2.5.22.			13.03.2025 19:25	X
Дисциплины по специальности	1	Научные основы организации производственных систем	2.5.22.			13.03.2025 19:23	X
Дисциплины	1	Научные основы	2.5.22.			13.03.2025 19:17	X

Рисунок 22 - Страница «Расписание аспирантов»

На рисунке 23 представлена карточка расписания. Расписание, может быть, следующих типов: ГИА, дисциплины по специальности, общие дисциплины, консультация, экзамен, научно-исследовательская деятельность. В зависимости от типа определяются поля в основной информации. На странице также присутствует регион «Место проведения».

Рабочий кабинет

Наука и образование / Расписание аспирантов

Редактирование расписания аспирантов

Тип *

Дисциплины по специальности

Курс *

4

Дисциплина *

Управление качеством продукции. Стандартизация. Организация производства

Подразделение *

[3010] Периодовая инженерная школа "Цифровой инженеринг" (ПИШ ЦИ)

Специальность

Введите текст для поиска

Направленность

*27.06.01_01 Стандартизация и управление качеством продукции

Преподаватель *

Тип занятия *

Лекция

Комментарий

Введите комментарий

0 / 4000

Сохранить

Место проведения

Добавить


НИК, г.З.08

11.04.2025 17:00 - 18:45

+ Добавить время

Рисунок 23 – Страница «Расписание аспирантов», карточка расписания

6.2 Раздел «Конкурс на получение стипендии»

Данный раздел содержит инструмент верификации заявок на конкурс на получение стипендии. Раздел доступен только верификаторам и стипендиальной комиссии. На странице представлена картотека заявок с возможностью применения фильтров, поиска и выгрузки. Для перехода в заявку следует нажать на кнопку  .

Наука и образование / Конкурс на получение стипендии / Картотека

Конкурс: Конкурс ПГАС по общественной деятельности

Статус: Все

Выбрать

Заявки на конкурс



Стипендия	Статус	Ф.И.О.	Дата Подачи Заявления	Суммарный Балл	Подразделение	Группа	E-Mail	Моб. Телефон
Конкурс ПГАС по учебной деятельности	Заявка проверена		04.09.2024 01:03	101	Институт электроники и телекоммуникаций			
Конкурс ПГАС по учебной деятельности	Заявка проверена		04.09.2024 01:03	101	Гуманитарный институт			

Заявки: 1 из 2 из 2 заявок (отфильтровано из 857 заявок)

Рисунок 24 - Страница «Конкурс на получение стипендии» - «Картотека»

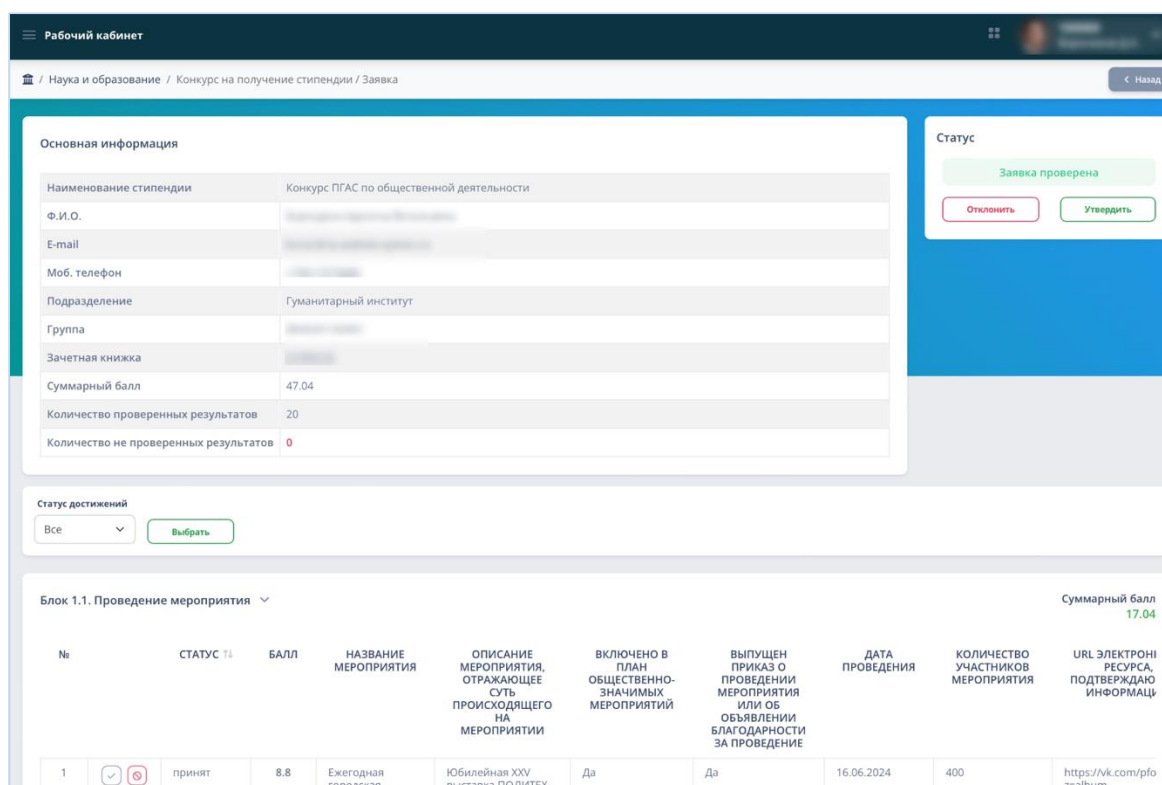
На рисунке 25 представлена заявка, которая содержит блоки с основной информацией, с результатами и с информацией о статусе заявки.

При подаче студент заполняет информацию в заявке, затем отправляет ее на проверку.

Верификатору доступно принятие/отклонение достижения (по нажатию кнопок  ). При принятии достижения система автоматически рассчитывает балл, но у верификатора есть возможность его отредактировать. При отклонении достижения верификатор имеет возможность заполнить комментарий о причине отклонения.

Также верификатору доступны кнопки действия «Отклонить» - переход заявки на статус «Заявка отклонена» и «Подтвердить» - переход заявки на статус «Заявка проверена», заявка с таким статусом переходит на проверку стипендиальной комиссии.

У стипендиальной комиссии на статусе «Заявка проверена» также есть возможность отклонить заявку или перевести на статус «Заявка утверждена» (рисунок 25).



Рабочий кабинет

Наука и образование / Конкурс на получение стипендии / Заявка

Основная информация

Наименование стипендии	Конкурс ПГАС по общественной деятельности
Ф.И.О.	[Redacted]
E-mail	[Redacted]
Моб. телефон	[Redacted]
Подразделение	Гуманитарный институт
Группа	[Redacted]
Зачетная книжка	[Redacted]
Суммарный балл	47.04
Количество проверенных результатов	20
Количество не проверенных результатов	0

Статус



Заявка проверена

Отклонить Утвердить

Статус достижений

Все

Блок 1.1. Проведение мероприятия

№	СТАТУС	БАЛЛ	НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ОПИСАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СУТЬ ПРОИСХОДЯЩЕГО НА МЕРОПРИЯТИИ	ВКЛЮЧЕНО В ПЛАН ОБЩЕСТВЕННО-ЗНАЧИМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	ВЫПУЩЕН ПРИКАЗ О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ	URL ЭЛЕКТРОННОГО РЕСУРСА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ИНФОРМАЦИЮ
1	  принят	8.8	Ежегодная городская	Юбилейная XXV выставка ПОЛИТЕХ-	Да	Да	16.06.2024	400	https://vk.com/pfozalbum

Суммарный балл 17.04

Рисунок 25 - Страница «Конкурс на получение стипендии» - «Заявка»

6.3 Разделы «Подведение итогов ПГАС» и «Подведение итогов Витте»

На рисунке 26 представлен раздел «Подведение итогов ПГАС», он доступен только для начальника стипендиально-договорного отдела. В данном разделе

содержится сводная таблица по студентам и их баллам по каждому виду деятельности ПГАС.

Рабочий кабинет

Наука и образование / Конкурс на получение стипендии / Карточка

Заявки на конкурс

25 Записей на странице

Excel Поиск

Гражданство	Академ Стипендия	Подразделение	№ Группы	E-Mail	Учебная А	Учебная А Статус	Учебная Б	Учебная Б Статус	Учебная В	Учебная В Статус
Гражданин России	5600	Гуманитарный институт								
Иностраный гражданин		Институт машиностроения, материалов и транспорта								
Гражданин России	2800	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли						0		Черновик
Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли								
Гражданин России	2800	Гуманитарный институт								
Гражданин России	5600	Институт биомедицинских систем и биотехнологий								
Гражданин России	5600	Институт энергетики			18	Заявка отклонена	0	Заявка отклонена	64	Заявка п
Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли					10	Заявка отклонена	13	Заявка п
Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли			18	Заявка отклонена				
Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли								
Гражданин России	5600	Гуманитарный институт								
Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли								
Гражданин России	5600	Институт физической культуры, спорта и туризма								
Гражданин России	2800	Институт компьютерных наук и кибербезопасности								
Гражданин России	5600	Физико-механический институт			0	Черновик	0	Черновик	20	Заявка п
Гражданин России	2800	Передовая инженерная школа "Цифровой инжиниринг"								
Гражданин России	2800	Гуманитарный институт								
Гражданин России	2800	Институт компьютерных наук и кибербезопасности								
Гражданин России	5600	Передовая инженерная школа "Цифровой инжиниринг"								
Гражданин России	2800	Институт машиностроения, материалов и транспорта			0	Черновик				
Гражданин России	5600	Институт машиностроения, материалов и транспорта								
Гражданин России	5600	Институт энергетики								
Гражданин России	5600	Инженерно-строительный институт			18	Заявка отклонена				
Гражданин России	2800	Институт машиностроения, материалов и транспорта								
Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли			18	Заявка отклонена				

Записи с 1 до 25 из 1 407 записей

1 2 3 4 5 ... 57 >

Рисунок 26 - Страница «Подведение итогов ПГАС»

На рисунке 27 представлен раздел «Подведение итогов по Витте», он также доступен только для начальника стипендиально-договорного отдела. В данном разделе содержится таблица со студентами, которым одобрили заявку на конкурс на получение стипендии Витте.

Рабочий кабинет

Наука и образование / Подведение итогов по Витте

Заявки на стипендию Витте

25 Записей на странице

Excel Поиск

№ Зачетной Книжки	Ф.И.О.	Гражданство	Академ Стипендия	Подразделение	№ Группы	E-Mail	Дата Назначения Гос. Социальной Помощи (Допл
		Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли			06.03.2024
		Гражданин России	5600	Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли			27.04.2024
		Гражданин России	5600	Институт энергетики			07.02.2024

Записи с 1 до 3 из 3 записей

1 >

Рисунок 27 - Страница «Подведение итогов по Витте»

6.4 Раздел «Научные идентификаторы работников»


Данный раздел содержит инструмент отчетности о заполнении научных идентификаторов сотрудниками (рисунок 28). В инструменте есть возможность применения фильтров по заполнению идентификаторов, подразделению, а также

поиск и выгрузка. Данный раздел доступен только сотрудникам центра научных изданий.

ФИО	ДОЛЖНОСТЬ (ТИП ЗАНЯТОСТИ)	EMAIL	SCOPUS ID	ELIBRARY SPIN	ELIBRARY ID	RESEARCHER ID	ORCID ID	RESEARCHGATE
	заведующий лабораторией (внутр. совм.)		57189644131	9277-5750	819869	AAC-4807-2021, P-5413-2017	0000-0003-3343-1133	
	доцент (штатные)		56988988800	7750-5191	886954	Y-3711-2019	0000-0003-4555-0009	
	доцент (штатные)		55335351900	3360-0669	705956	P-1804-2016	0000-0002-0686-0277	
	доцент (штатные)		6506218538	9828-5226	537921		0000-0003-2294-9439	
	старший научный сотрудник (штатные)		56321151900	9454-0842	599376	S-4434-2017	0000-0001-7726-8492	
	ассистент (штатные)		57203160602	3549-2477	105781	AAF-8668-2021	0000-0002-8847-7027	
	доцент (внутр. совм.)		56321930300	9883-8651	648637	N-6660-2016	0000-0002-9260-9440	
	директор (штатные)		56321930300	9883-8651	648637	N-6660-2016	0000-0002-9260-9440	
	доцент (штатные)		55977773400	9030-8362	686618	P-6906-2016	0000-0002-6154-2538	
	доцент (штатные)		14619236800	6342-0697	648753			
	доцент (внутр. совм.)		14619236800	6342-0697	648753			
	профессор (штатные)		6505876712	7140-2266	36350	V-4563-2018		
	ассистент (штатные)		57202547576	6989-6592	939993	AAB-7846-2020	0000-0002-9196-8038	
	старший преподаватель (штатные)		55978215700	9811-0028	658898	P-8008-2016	0000-0001-9784-5859	
	старший преподаватель (внутр. совм.)		55978215700	9811-0028	658898	P-8008-2016	0000-0001-9784-5859	
	доцент (внутр. совм.)		56321317100	5794-4798	648694	M-5131-2016	0000-0003-3398-3616	
	доцент (штатные)		56321317100	5794-4798	648694	M-5131-2016	0000-0003-3398-3616	

Рисунок 28 - Страница «Научные идентификаторы работников»

6.5 Раздел «Издания»

Данный раздел содержит инструмент администрирования изданий. Данный раздел доступен только сотрудникам центра научных изданий. На рисунке 29 представлена картотека изданий. Для добавления нового издания следует нажать кнопку «Добавить издание». Для перехода в карточку издания -  .

Рабочий кабинет

Наука и образование / Издания

Подтвержденные | Неподтвержденные | Архив

Введите текст для поиска [Поиск] [С] [Добавить издание]

Количество строк: 4663

ID издания	ИЗДАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКОВ	ЦЕНТРЫ УЧЕТА	ИНДЕКСИРОВАНИЕ В БАЗАХ ДАННЫХ	КОЛИЧЕСТВО ПУБЛИКАЦИЙ	КОЛИЧЕСТВО ПУБЛИКАЦИЙ В АРХИВНЫХ ВЫПУСКАХ
1892	ТРУДЫ МФТИ. Труды Московского физико-технического института (национального исследовательского университета)	1	Центр научных изданий	ВАК,РИНЦ,РСС,Белый список	0	0
1893	Труды по прикладной ботанике, генетике и селекции (Proceedings on Applied Botany, Genetics and Breeding)	0	Центр научных изданий	Scopus, ВАК, РИНЦ	0	0
1894	Труды Санкт-Петербургского государственного морского технического университета	0	Центр научных изданий	ВАК, РИНЦ	0	0
1895	Труды университета	0	Центр научных изданий	РИНЦ	0	0
1896	Труды учебных заведений связи	0	Центр научных изданий	ВАК, РИНЦ	0	0
1897	Турбины и дизели	0	Центр научных изданий	ВАК, РИНЦ	0	0
1899	Ученая цифровая экономика	0	Центр научных изданий		0	0
1900	Университетский научный журнал	0	Центр научных изданий	ВАК, РИНЦ	0	0
1903	Управление в экономических и социальных системах	0	Центр научных изданий	РИНЦ	0	0
1904	Управление городами: теория и практика	0	Центр научных изданий	РИНЦ	0	0
1905	Управление наукой и наукометрия	0	Центр научных изданий	ВАК, РИНЦ	0	0
1906	Управление риском	0	Центр научных изданий	ВАК, РИНЦ	0	0
1907	Управление устойчивым развитием	0	Центр научных изданий	РИНЦ	0	0

Рисунок 29 - Страница «Издания»

На рисунке 30 представлена карточка издания, которая содержит блоки:

- описание (основная информация об издании);
- выпуски издания (карточка выпусков издания, с возможностью перехода в карточку выпуска, где отображаются публикации, привязанные к данному выпуску, а также с возможностью редактирования выпуска и его утверждения);
- статусы издания (заполняется автоматически по последнему утвержденному выпуску);
- импакт-фактор;
- quartile;
- показатели scopus;
- тематика;
- центр учета (информация о статусе подтверждения издания);
- информация по изменению издания).

Рабочий кабинет / Наука и образование / Издания / Карточка издания

Описание

Издание	ТРУДЫ МФТИ. Труды Московского физико-технического института (национального исследовательского университета)
Место издания	Россия
Издательство	Московский физико-технический институт
Наличие электронной версии	
ISSN	2072-6759
e-ISSN	
Сведения о переименовании	
Вид издания	журнал
Плата за публикацию	бесплатно
Официальный сайт издания (URL)	https://mft.ru/science/trudy
Примечание	
Язык	Русский

Выпуски издания

ГОД ВЫПУСКА	ТОМ	ВЫПУСК(НОМЕР)	ЧАСТЬ	СТАТУСЫ ВЫПУСКА	ЦЕНТРЫ УЧЕТА	КОЛИЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ
2024		4(64)		ВАК,РИНЦ,РСЦИ,Белый список	Центр научных изданий: подтверждено	0

Центр учета
Подтверждено
Обновил(а) статус: [Имя]
Дата обновления: 04.10.2024
Изменить статус

Информация по изменению издания

Создатель	Дата и время
[Имя]	09.04.2024 16:29
Внес изменения	Дата и время
[Имя]	27.02.2025 14:12

Статусы издания

- ВАК
- РИНЦ
- РСЦИ
- Белый список

Статусы определяются по последнему утвержденному выпуску

Импакт-фактор

ИМПАКТ-ФАКТОР	ГОД
нет данных	


Quartile

БД	ТИП	QUARTILE	ГОД
<input checked="" type="checkbox"/>	ВАК	Категория K2	2023
<input checked="" type="checkbox"/>	Белый список	Уровень У4	2023

Показатели Scopus

Рисунок 30 - Страница «Карточка издания»

6.6 Раздел «Индивидуальные планы аспирантов»

Данный раздел содержит инструмент администрирования индивидуальных планов аспирантов (рисунок 31). Данный раздел доступен только сотрудникам управления научной аттестации и подготовки кадров высшей квалификации. В картотеке есть возможность поиска и выгрузки. Для перехода в карточку индивидуального плана аспиранта следует нажать  .

Рабочий кабинет

Наука и образование / Индивидуальные планы аспирантов

Индивидуальные планы аспирантов

25 Записей на странице

Excel Поиск

НОМЕР ЗАЧЕТНОЙ КНИЖКИ	ФИО	СТАТУС ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА	НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ	ДАТА РОЖДЕНИЯ	ГРАЖДАНСТВО	ГРУППА	КУРС	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ	ПРИКАЗ О ЗАЧИСЛЕНИИ	ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	ФОРМА ОПЛАТЫ	СТАТУС
		Согласование		19.05.1988	Соотечественник		1	2.1.15. Безопасность объектов строительства	2.1.15.0 Безопасность объектов строительства	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		28.07.1988	Иностраный гражданин		1	5.2.6. Менеджмент	5.2.6.0 Менеджмент	3500-ск от 02.08.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		27.08.2000	Соотечественник		1	5.2.6. Менеджмент	5.2.6.0 Менеджмент	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласование		30.08.1999	Гражданин России		1	2.3.6. Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	2.3.6.0 Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		17.03.2001	Гражданин России		1	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации	2.3.1.0 Системный анализ, управление и обработка информации	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		28.09.2009	Гражданин России		1	5.8.5. Теория и методика спорта	5.8.5.0 Теория и методика спорта	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		В работе		25.06.1989	Гражданин России		1	2.3.4. Управление в организационных системах	2.3.4.0 Управление в организационных системах	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		21.07.2000	Гражданин России		1	5.2.6. Менеджмент	5.2.6.0 Менеджмент	4218-ск от 26.09.2024	очная	Контракт	учится
		Согласован научным руководителем		17.12.2000	Гражданин России		1	1.1.8. Механика деформируемого твердого тела	1.1.8.0 Механика деформируемого твердого тела	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		18.01.2001	Гражданин России		1	1.1.9. Механика жидкости, газа и плазмы	1.1.9.0 Механика жидкости, газа и плазмы	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится
		В работе		01.01.1998	Иностраный гражданин		1	2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения	2.1.1.0 Строительные конструкции, здания и сооружения	3816-ск от 04.09.2024	очная	Бюджет	учится
		Согласован научным руководителем		30.09.2001	Гражданин России		1	2.3.6. Методы и системы защиты информации, информационная	2.3.6.0 Методы и системы защиты информации, информационная	4123-ск от 23.09.2024	очная	Бюджет	учится

Рисунок 31 - Страница «Индивидуальные планы аспирантов»

Карточка индивидуального плана аспиранта, представленная на рисунке 32, содержит основную информацию об индивидуальном плане, информацию о диссертации и индивидуальный план научной деятельности. На статусе «Согласован научным руководителем» сотруднику доступно действие «Согласовать», действия «В архив» и «Вернуть в работу» доступны на всех статусах.

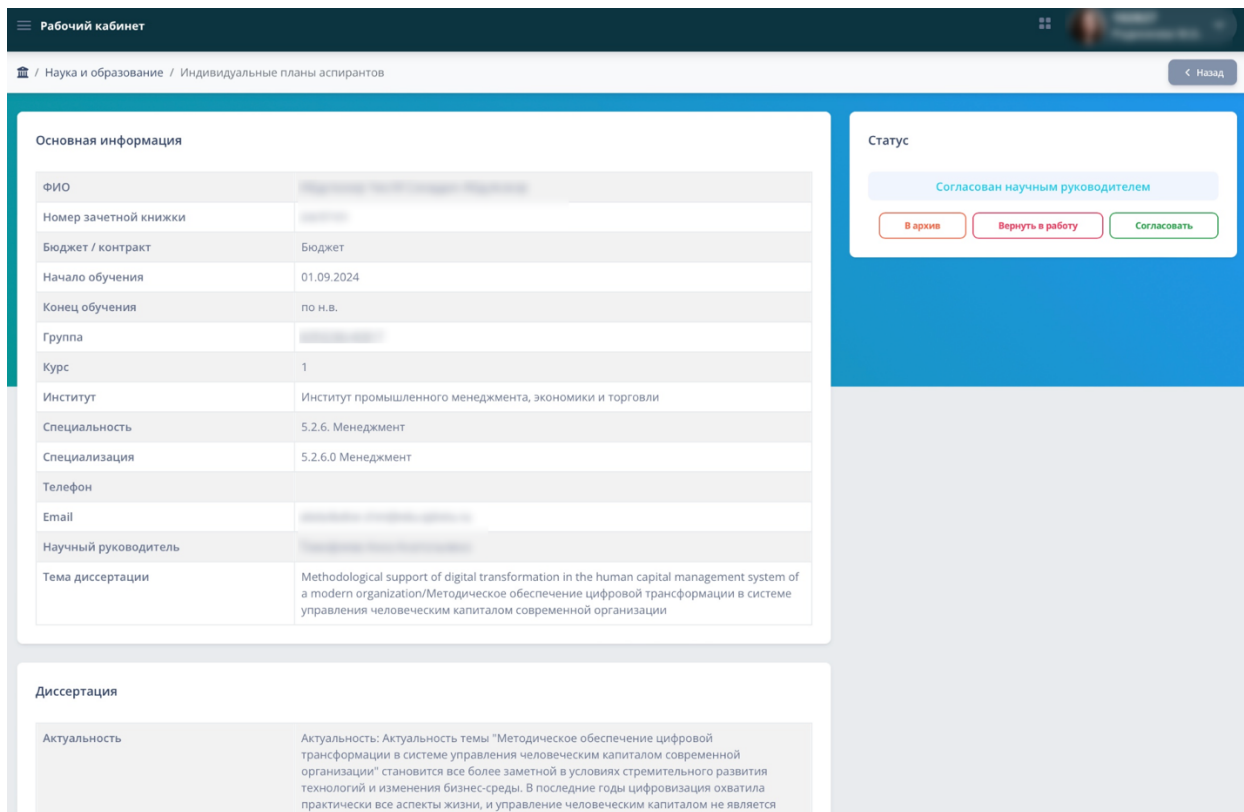




Рисунок 32 - Страница «Карточка индивидуального плана аспиранта»

6.7 Раздел «Анонсы и объявления»

Данный раздел содержит два подраздела: «Объявления» и «Анонсы». На рисунке 33 представлена картотека объявлений. Для добавления нового объявления следует нажать кнопку «Добавить объявление», для перехода в карточку - , для предпросмотра объявления .

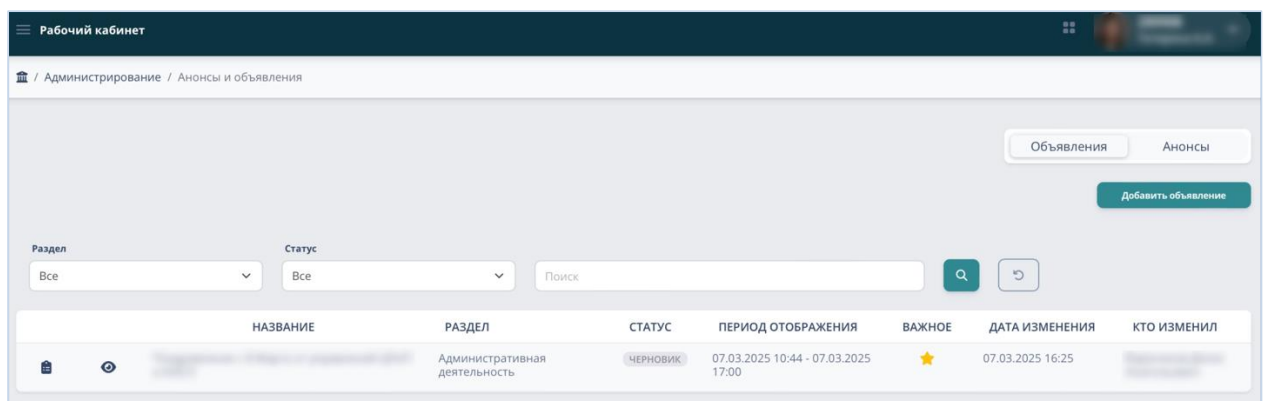


Рисунок 33 - Страница «Анонсы и объявления»

На рисунке 34 представлена карточка объявления, которая содержит основную информацию (заголовок, раздел, описание), параметры публикации (период публикования и важность), а также доступ к просмотру, где можно указать

подразделения, категории пользователей (студенты, сотрудники и т.д.), роли пользователей (табельщик, администратор каталога деловых регламентов и т.д.) и конкретных персон.

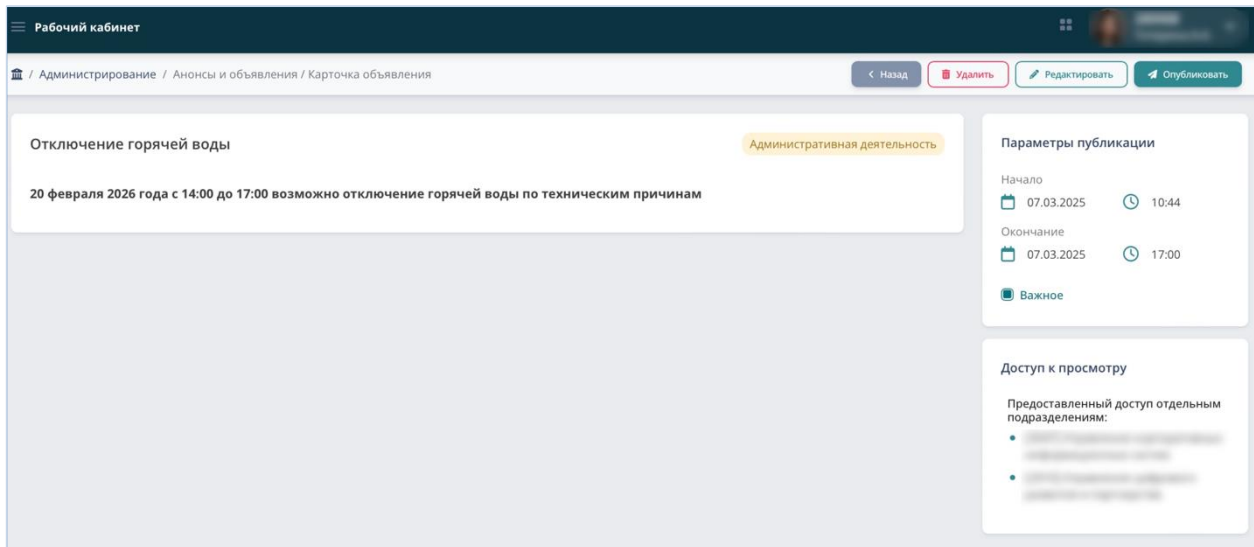


Рисунок 34 - Страница «Карточка объявления»

На рисунке 35 представлена страница редактирования карточки объявления.

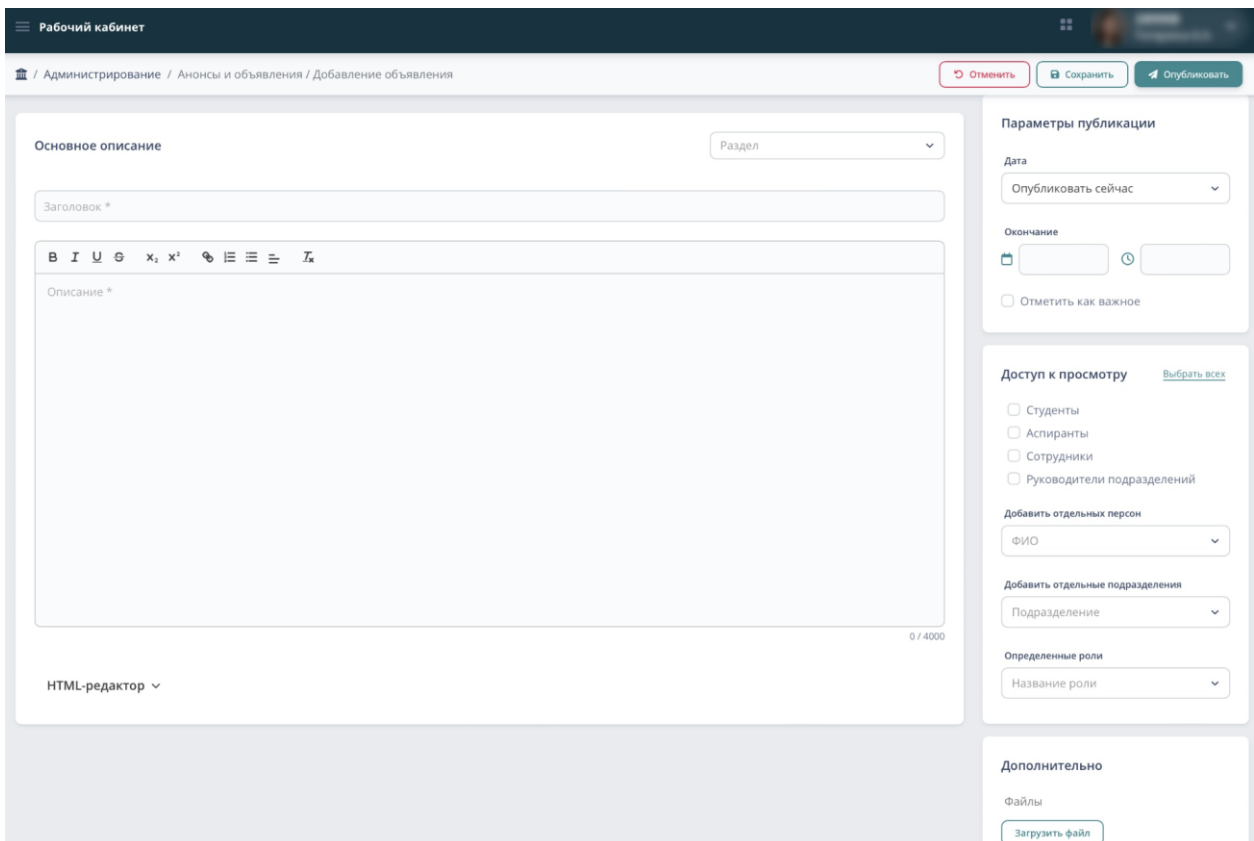


Рисунок 35 - Страница «Карточка объявления», страница редактирования
Инструмент администрирования анонсов идентичен инструменту администрирования объявлений.