

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



DIRECTUM-15000-2802042

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический  
университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

## П Р И К А З

14.02.2025 № 365

┌ Об утверждении и введении в ┐  
действие Регламента управления  
веб-ресурсами ФГАОУ ВО  
«СПбПУ

В целях упорядочения разработки и сопровождении веб-ресурсов  
ФГАОУ ВО «СПбПУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Регламент управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ» (Приложение).
2. Руководителям структурных подразделений ознакомить подчиненных им работников с Регламентом управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ».
3. Приказ от 31.05.2024 № 1493 «Об утверждении и введении в действие Регламента управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ» считать утратившим силу.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Проректор по информационным технологиям

А.В. Лямин



DIRECTUM-15000-2802042

**Проект вносит**

С.Ю. Журкевич (14.02.2025 13:36:28)

**Согласовано**

Е.М. Лимонова (14.02.2025 13:54:44)

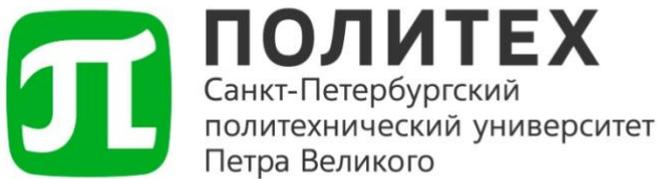
Е.О. Шевчук (14.02.2025 14:26:20)

---

---

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»  
от 14.02.2025 № 365

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



**РЕГЛАМЕНТ**  
управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ»

Санкт-Петербург  
2025 г.

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Веб-ресурс** — это любой ресурс, доступный через интернет, такой как веб-сайты, веб-приложения, веб-сервисы, интернет-магазины, блоги, форумы и так далее. Это может быть любая информация, контент или сервис, который пользователь может получить, используя веб-браузер и доступ к сети интернет. Веб-ресурсы могут включать в себя тексты, изображения, видео, аудио, файлы для загрузки, а также интерактивные элементы, такие как формы, игры или приложения. Обычно веб-ресурсы распространяются через веб-серверы и могут быть доступны в любое время и в любом месте с помощью интернет-соединения.

**Веб-портал** — это онлайн-платформа, предоставляемая учебным заведением для своих студентов, преподавателей и сотрудников, где они могут получить доступ к различным образовательным ресурсам, информации о курсах, академическим расписаниям, библиотечным услугам, а также осуществлять коммуникацию и взаимодействие внутри университетского сообщества.

**Веб-пространство** — комплекс информационных систем и веб-ресурсов, предназначенных для организации и управления образовательными процессами, административной деятельностью и взаимодействием с пользователями.

**Система управления базами данных (СУБД)** — это программное обеспечение, которое позволяет пользователям создавать, управлять и обрабатывать данные в базах данных. СУБД обеспечивает эффективное хранение, доступ, поиск и обновление информации, обеспечивая целостность и безопасность данных.

**Информационная система (ИС)** — это система, состоящая из комплекса взаимосвязанных компонентов, включающая в себя оборудование, программное обеспечение, процессы и данные, предназначенная для сбора, хранения, обработки, передачи и использования информации с целью поддержки принятия решений, управления бизнес-процессами и достижения целей организации. ИС включают в себя различные типы систем, такие как управленческие информационные системы, системы поддержки принятия решений, системы управления базами данных, электронные коммерческие системы и многое другое.

**Серверное окружение** — это среда, в которой исполняются и работают серверные программы и приложения. Оно обеспечивает инфраструктуру и ресурсы, необходимые для функционирования сервера и обработки запросов от клиентов.

**Программный интерфейс (API)** — это набор определенных правил и протоколов, которые определяют, как программы или компоненты программного обеспечения могут взаимодействовать между собой. API определяет способы, с помощью которых одна программа может использовать функции или данные, предоставленные другой программой или сервисом. Это может включать в себя определение доступных функций, форматы данных, способы аутентификации и другие детали протокола обмена информацией. API являются ключевым элементом в разработке программного обеспечения, позволяя разным компонентам взаимодействовать между собой и обеспечивая интеграцию между различными системами и сервисами.

**Дизайн-система** — это набор повторно используемых элементов дизайна (например, компоненты интерфейса, шаблоны, стили, типографика), а также соответствующие руководства по их использованию, предназначенные для обеспечения единообразия и целостности в дизайне продукта или сервиса.

**Формат OpenAPI (OpenAPI Specification, OAS)** — это стандартизированный формат описания API, который позволяет разработчикам создавать, документировать и взаимодействовать с веб-сервисами. Он обеспечивает четкое описание путей, параметров, аутентификации и ответов API, что упрощает разработку клиентских приложений и интеграцию с существующими системами. Формат OpenAPI позволяет автоматизировать процессы создания и тестирования API.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Целью настоящего регламента является определение ролей и обязанностей пользователей веб-ресурсов и информационных систем с целью обеспечения безопасности, эффективного функционирования и конфиденциальности данных.

В рамках данного регламента определяются основные роли и обязанности, которые возлагаются на ключевых пользователей веб-ресурсов, включая системного администратора, оператора данных, источник данных и владельца данных. Понимание и четкое определение этих ролей обеспечивают эффективную работу системы, безопасность и целостность данных, а также соблюдение законодательных и регуляторных требований, касающихся защиты информации и персональных данных.

1.2. Требования настоящего регламента распространяются на всех работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – ФГАОУ ВО «СПбПУ»).

1.3. Контроль за исполнением требований настоящего Регламента возлагается на начальника Управления развития порталов и мобильных приложений.

## **2. РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ**

### **2.1. Системный администратор**

Системный администратор – это специалист, ответственный за обеспечение непрерывной и безопасной работы информационной системы или веб-портала, включая техническое обслуживание, программирование, защиту от угроз, резервное копирование данных и другие задачи.

Роль системного администратора включает в себя следующие обязанности:

- обеспечивает непрерывную доступность и работоспособность веб-портала ФГАОУ ВО «СПбПУ»;
- осуществляет техническое сопровождение, включая обновление программного обеспечения и решение технических проблем (настройку серверного окружения, СУБД, и т.д.);
- отвечает за программирование, развитие технологий, новых функций и возможностей веб-портала;
- обеспечивает работу механизмов отказоустойчивости веб-ресурса и выполнение регулярного резервного копирования данных;
- проводит мероприятия по защите веб-ресурса от кибер-угроз и

уязвимостей;

- ведет техническую документацию по веб-ресурсу или сервису в базе знаний ФГАОУ ВО «СПбПУ»;

- регистрирует веб-порталы и сервисы в **учетной системе веб-ресурсов ФГАОУ ВО «СПбПУ» (<https://inventory.spbstu.ru>)**.

## **2.2. Оператор данных**

Оператор данных – это специалист, ответственный за работу с информационными системами и веб-ресурсами, обладающий навыками заполнения систем контентом, передаваемым владельцем данных.

Функции оператора данных зависят от технических возможностей системы, с которой он работает.

Оператор данных:

- отвечает за качество преобразования информации и наполнение веб-ресурса актуальным контентом, передаваемым со стороны владельцев данных;

- владеет в совершенстве навыками работы с системой администрирования наполнением портала;

- следит за корректным отображением информации, обновляет новости, статьи, фотографии и другие материалы на веб-ресурсе в соответствии с принятыми стандартами;

- отвечает за своевременное размещение информации, переданной со стороны источников данных;

- в случае, наличия у оператора полномочий, осуществляет предоставление доступа другим операторам данных к администрированию системы наполнения портала и создание учетных записей;

- соблюдает требования приказа № 3042 от 28.12.2022 Об утверждении Парольной политики ФГАОУ ВО «СПбПУ».

Деятельность оператора сайта подразделения определяется регламентом по размещению контента (<https://www.spbstu.ru/information-requirements/>), деятельность оператора информационной системы – регламентом соответствующего структурного подразделения.

## **2.3. Источник данных**

Источник данных — это автоматизированная информационная система, осуществляющая обмен данными с веб-ресурсом по установленному протоколу взаимодействия и/или по программному интерфейсу в заданные интервалы времени по расписанию или в полуавтоматическом режиме.

Предоставление доступа к источнику данных регламентируется владельцем данных, а техническое обеспечение работы осуществляется системным администратором.

Требования к программному интерфейсу:

- программный интерфейс, должен обеспечивать безопасный доступ

к данным по токену или авторизации;

- передача данных должна производиться по защищенному протоколу https;
- протокол передачи данных, а также описание методов, должны быть представлены в технической документации программного интерфейса;
- описание программного интерфейса должно быть представлено в формате спецификации OpenAPI.

Программный интерфейс может быть внедрен и использован только после проверки его соответствия требованиям профильными службами ФГАОУ ВО «СПбПУ».

#### **2.4. Владелец данных**

Владелец данных — это должностное лицо или подразделение, которое отвечает за сбор, хранение, обработку и передачу данных. Владелец данных или его представитель подготавливает материалы для размещения оператором на веб-ресурсах (тексты, графику, документы, фото- и видеоматериалы) согласно требованиям ФГАОУ ВО «СПбПУ» (не нарушая стандарты подачи материалов, фирменный стиль ФГАОУ ВО «СПбПУ», дизайн-систему и авторское право).

Роль владельца данных включает в себя следующие обязанности:

- определение правил доступа к данным и управление разделением доступа;
- обеспечение безопасности и конфиденциальности данных согласно Федеральному закону № 152-ФЗ «О персональных данных» и другим правовым и нормативным документам;
- утверждение и соблюдение политики использования данных;
- определение целей и требований к обработке данных;
- подготовка материалов для размещения на веб-портале в соответствии с установленными требованиями и стандартами;
- недопущение нарушения авторских прав при подготовке и предоставлении материалов или данных;
- обеспечение точности, достоверности и своевременности предоставляемой информации;
- управление жизненным циклом данных, включая сбор, хранение, обработку и удаление;
- для корпоративных информационных систем - разграничение прав операторов данных с помощью настройки ролей.
- составление регламента работы операторов данных и контроль его выполнения.

#### **2.5. Рабочие процессы**

- **Системный администратор** и **оператор данных** должны регулярно взаимодействовать для оптимизации и эффективного функционирования веб-портала.

– **Системный администратор** обязан обеспечить регулярное резервное копирование данных веб-портала и обеспечивать техническое сопровождение.

– **Оператор данных** должен следить за запросами и обращениями пользователей, обеспечивая своевременное обновление и добавление информации по запросу.

– **Владелец данных** должен предоставлять информацию в срок **оператору данных** с соблюдением установленных правил и процедур, а также следить за ее целостностью, непротиворечивостью и достоверностью.

### **3. СОЗДАНИЕ НОВЫХ ВЕБ-РЕСУРСОВ**

3.1. Создание новых веб-ресурсов производится на основе технического задания, составленного в соответствии с ГОСТ 34.602-2020. Согласование технического задания осуществляется начальником Управления развития порталов и мобильных приложений.

3.2. Программный продукт, внедряемый в инфраструктуру ФГАОУ ВО «СПбПУ», должен строго соответствовать принятому регламенту и утвержденным требованиям к веб-ресурсам.

3.3. Перед публикацией веб-ресурс проходит обязательный этап тестирования программного продукта.

3.4. Ввод в промышленную эксплуатацию происходит по приказу с указанием ответственных лиц, где за веб-ресурсом закрепляются системный администратор, оператор данных и владелец данных. Приказ согласовывается начальником Управления развития порталов и мобильных приложений и руководителем профильного подразделения, к которому относится данный ресурс. В приказе должно быть предусмотрено размещение исходного кода программного продукта в репозитории кода ФГАОУ ВО «СПбПУ», техническая поддержка программного продукта и предоставление технической документации.

3.5. В случае нарушения законодательства Российской Федерации и требований ФГАОУ ВО «СПбПУ» (Приложение 1) производится блокировка доступа к веб-ресурсу до устранения выявленных нарушений. В случае, если нарушения не будут устранены в течение трех месяцев, веб-ресурс удаляется.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Начальник Управления развития порталов и мобильных приложений ФГАОУ ВО «СПбПУ»:

– несет ответственность за разработку положений, инструкций, форм

служебных записок по процессам управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ»;

- определяет стратегии веб-разработки порталов в соответствии с целями и потребностями ФГАОУ ВО «СПбПУ»;

- принимает решение о блокировке веб-ресурса в случае нарушения требований;

- отвечает за обеспечение высокого качества разработанных веб-порталов и сервисов, выполняет контроль качества и проверяет соответствие стандартам, принятым в ФГАОУ ВО «СПбПУ»;

- взаимодействует со структурными подразделениями ФГАОУ ВО «СПбПУ» для координации и интеграции новых веб-ресурсов;

- актуализирует и дополняет требования к веб-ресурсам ФГАОУ ВО «СПбПУ».

4.2. Работники, занимающиеся информационной инфраструктурой в подразделениях и институтах ФГАОУ ВО «СПбПУ», несут ответственность за соблюдение требований, установленных данным Регламентом, в соответствии с их ролью.

4.3. Работники ФГАОУ ВО «СПбПУ» несут персональную ответственность за исполнение требований, установленных настоящим Регламентом.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Регламент управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ» утверждается приказом проректора по информационным технологиям.

5.2. Регламент управления веб-ресурсами ФГАОУ ВО «СПбПУ» вступает в силу со дня утверждения его проректором по информационным технологиям.

## Требования к веб-ресурсам ФГАОУ ВО «СПбПУ»

1. Все **официальные сайты** ФГАОУ ВО «СПбПУ» должны размещаться в основном домене **spbstu.ru**. Исключения могут составлять только веб-ресурсы, созданные в партнерстве или соучредительстве с другими организациями, где нельзя отдать приоритет размещению одной из сторон.

2. Сайты ФГАОУ ВО «СПбПУ», размещенные в домене, должны быть размещены **на хостинге ФГАОУ ВО «СПбПУ»** для обеспечения постоянного круглосуточного и неограниченного доступа к материалам и исходному коду со стороны системных администраторов ФГАОУ ВО «СПбПУ» с возможностью отключения и блокировки ресурса по первому требованию.

3. Процесс запуска разработки веб-приложений и веб-сайтов, а также встраивание их в единое веб-пространство возможны только после прохождения цикла: утверждения требований, стека технологий, технического задания, прохождения пусконаладочных работ, модульного тестирования, технической документации, приемо-сдаточных испытаний, а также технического аудита со стороны профильных служб ФГАОУ ВО «СПбПУ».

4. Выбор стека технологий должен быть обоснован техническими требованиями проекта и особенностями инфраструктурной экосистемы ФГАОУ ВО «СПбПУ», а не предпочтениями разработчика.

5. Все официальные веб-ресурсы в обязательном порядке должны полностью проходить проверку валидации кода по стандартам Консорциума Всемирной паутины (W3C), не должны содержать предупреждений или ошибок в разметке гипертекста (HTML), стилевых описаниях (CSS) и программных скриптах (JavaScript).

6. Весь программный код веб-сайта или приложения должен быть оформлен по стандартам спецификации кода выбранного языка программирования с соответствующими комментариями: Google JavaScript Style Guide (JS), PSR (PHP), PEP (Python).

7. Все части веб-сайта или приложения должны быть организованы по компонентному подходу в соответствии со спецификацией БЭМ (Блок – Элемент – Модификатор). В наименовании классов недопустимо использование транслитерации, а также русскоязычных названий, только английские названия, отражающие назначение компонентов.

8. Запрещено необоснованное размещение стилевых описаний в теле веб-страницы и в атрибутах **style** элементов веб-страницы.

9. Для ускорения работы код официальных ресурсов должен быть минимизирован при помощи автоматизированных инструментов.

10. Все сайты и веб-приложения должны иметь адаптивный дизайн и корректно отображаться на различных устройствах: мобильных, планшетах, десктопах и т.д.

11. В случае сторонней разработки весь проект веб-сайта или веб-приложения должен быть создан с использованием распределенной системы контроля версий git с фиксацией всех изменений в коде. Обязательно наличие файла .gitignore. При приемке работ весь исходный код и git-репозиторий передается подразделению ФГАОУ ВО «СПбПУ», курирующему веб-проекты.

12. Запрещено выкладывать исходный код проекта в репозитории с публичным доступом, а также учетные данные и пароли, используемые в проекте, не должны быть явно указаны.

13. В случае, сторонней разработки в структуре проекта веб-сайта или приложения должен быть использован пакетный менеджер с конфигурационным файлом, содержащим описание версий используемых библиотек, зависимости пакетов, список поддерживаемых браузеров.

14. Запрещено использование программных библиотек и модулей, скомпрометированных уязвимостями, а также ресурсов, открыто пропагандирующих информацию, запрещенную в Российской Федерации или запрещенную Роскомнадзором.

15. Запрещено использование сторонних библиотек, подключаемых через CDN и внешних инструментов сборки. Код проекта должен быть независим и защищен от внешнего изменения и воздействия извне.

16. При наличии на сайте или веб-приложении программного интерфейса API, необходимо обеспечить безопасный доступ по токену к данным, а также сформировать описание методов в документации для внутреннего использования при помощи спецификации OpenAPI.

17. На веб-ресурсах недопустимо применение экспериментальных технологий, ухудшающих пользовательский опыт и приводящих к неработоспособности отдельных компонентов и блоков сайта.

18. Файловая структура проекта должна быть структурирована по директориям. Названия файлов и папок должны быть осмысленными. Названия документов необходимо делать латиницей, в нижнем регистре, без пробелов, кириллицы и специальных символов. Вместо пробелов в названии можно использовать символы «\_» или «-».

19. Для всех внешних ссылок, используемых на сайте, обязательно наличие атрибута **rel** со значением **noreferrer** для пресечения бесконтрольной передачи данных с сайта на другой ресурс при переходе.

20. На всех сайтах запрещено размещение ссылок на ресурсы признанные, экстремистскими и заблокированные Роскомнадзором.

21. Для всех веб-страниц необходимо указание атрибута локализации **lang** и кодировки **utf-8**.

22. Использование тегов заголовков на веб-странице должно быть обусловлено семантической значимостью и структурой оглавления веб-страницы. Запрещено использование заголовка первого уровня **h1** более одного раза на одной странице.

23. У всех используемых на сайте изображений **img** должен быть указан атрибут альтернативного текста **alt**.

24. На всех веб-ресурсах должна быть размещена ссылка на общую политику конфиденциальности на русском языке, для других языков - на английском.

25. При использовании сбора данных на веб-сайте, в форме обязательно наличие чекбокса согласия с обработкой персональных данных и ссылки на документ, описывающий правила. Чекбокс должен быть не установлен по умолчанию, так как пользователь должен действием подтвердить свое согласие.

26. Для сложных форм рекомендуется использовать капчу и средства превалидации вводимых данных для предотвращения угроз безопасности и рассылки спама.

27. Веб-ресурс должен быть выполнен с соблюдением правил и законов пользовательского опыта.

28. Пользовательский интерфейс веб-ресурса или веб-приложения не должен противоречить эвристическим правилам юзабилити.

29. Веб-сайт или приложение должны соответствовать стандартам по обеспечению доступности контента (Web Content Accessibility Guidelines). В частности, требованиям к цветовому контрасту.

30. Весь размещаемый на сайтах текстовый контент должен пройти редакторскую и типографскую правку. Недопустимо размещение текстовых материалов с орфографическими ошибками, неверной пунктуацией и ошибками экранной типографики (отсутствие неразрывных пробелов, висячие строки, неправильное использование тире, кавычек и т.д.).

31. На всех веб-ресурсах запрещено применение выравнивания текстовых блоков по ширине. Выравнивание текста по ширине затрудняет восприятие информации для людей с ограниченными возможностями и дислексией.

32. На сайтах запрещено написание имен собственных в текстах в верхнем регистре (заглавными буквами / капителью).

33. Для официальных веб-сайтов подразделений обязательно наличие версии сайта для слабовидящих.

34. На веб-ресурсах запрещено использование анимации, ухудшающей восприятие отображаемой информации, а также анимации, замедляющей отклик интерфейса на действия пользователя.

35. Вся размещаемая на веб-ресурсах компьютерная графика должна быть оптимизирована для максимально быстрой и эффективной загрузки. Формат графических файлов выбирается в соответствии с оптимальными критериями использования и качества:

- **непрозрачные растровые изображения** - \*.jpg (Progressive, Quality 50-60%), \*.webp lossy;
- **прозрачные растровые изображения** - \*.png (PNG32), \*.webp;
- **векторные изображения, логотипы** - \*.svg (без посторонних атрибутов в коде, комментариев графических редакторов, со сведенными контурами в составной Compound Path для элементов с одинаковыми атрибутами fill и stroke; необоснованное внедрение внутрь svg растровой графики в закодированном формате base64 запрещено).

36. Размещаемые на веб-ресурсах изображения по объему\* не должны превышать **800кб, цветовое пространство sRGB, максимальная битовая глубина 24bit**. \*Объем изображения вычисляется по Формуле Хартли.

– Для растровых изображений в теле веб-страниц максимальное разрешение **1200x800px** (соотношение сторон **1,5**). Максимальная допустимая высота для размещенных в тексте изображений - **800px**.

– Для фотографий персон **512x512px** или **300x400px**.

– Для сложных векторных изображений, превышающих установленный объем, рекомендуется использовать растровые аналоги.

37. Фотографии на сайтах должны соответствовать регламенту ФГАОУ ВО «СПбПУ»:

- без обилия мелких деталей и посторонних предметов;
- головы основных действующих лиц и части предметов не должны быть обрезаны;
- запрещено использовать текстовые блоки на самом изображении;
- у изображения по периметру должна быть «защитная зона» полей (не должно быть касаний с краем изображения);
- фотографии должны быть хорошего качества;
- изображение не должно нарушать авторское право;
- от всех лиц, изображенных на фотографии, должно быть получено согласие на использование;

– для работников ФГАОУ ВО «СПбПУ» проводится регламентированная съёмка официального фото профиля, утвержденного стандарта, передаваемого в фотобанк и размещаемого на официальных сайтах ФГАОУ ВО «СПбПУ».

38. Технические требования SEO поисковой оптимизации:

- До запуска все сайты должны быть закрыты от индексации поисковыми роботами. Должен быть создан файл robots.txt;
- Должно выполняться правило доступности уникального контента по единственному URL. Для всех остальных дублирующих контент URL-адресов должна выполняться 301 переадресация и установлен атрибут canonical.
- Должна быть настроена переадресация для доменов http/https, постраничного вывода, а также для завершающих адрес слешей. Уникальный контент должен быть доступен по одному основному URL-адресу. С других URL-адресов, дублирующих этот контент в рамках одного ресурса, должна быть выполнена 301 переадресация.
- На сайте должны быть настроены человекопонятные ссылки.
- Код отсутствующих по запрашиваемому адресу документов должен быть 404.
- На сайте должна автоматически генерироваться карта сайта sitemap.xml и sitemap.html с регулярно обновляемой ссылочной массой. Sitemap.xml должен формироваться иерархически, при большом количестве страниц разбиваться на файлы по 500 ссылок в каждом.
- Для всех страниц сайта должны быть прописаны атрибуты **title**, **meta description**, **meta keywords**.
- Для всех страниц должны быть указаны favicon иконки и OpenGraph метаданные для социальных сетей.
- Для всех сайтов централизованно по запросу в курирующее веб-ресурсы подразделение генерируется код счетчиков Яндекс.Метрика, который необходимо установить на сайт. Размещение посторонних счетчиков запрещено.
- администратор сайта (ответственный) должен периодически проверять наличие «битых ссылок» и добавлять для несуществующих страниц правила переадресации на новые адреса с контентом похожей тематики.

39. К управлению администрированием сайта не допускаются лица, не обладающие знаниями в предметной области, а также лица, не прошедшие инструктаж.

40. Согласно брендбуку ФГАОУ ВО «СПбПУ» основной шрифт для всех официальных сайтов – Ubuntu. Запрещено использование более трех различных шрифтов на сайте.

41. Сайты и веб-приложения должны соответствовать требованиям интерфейса дизайн системы ФГАОУ ВО «СПбПУ» (по запросу предоставляется шаблон в формате программы прототипирования).